保存版

令和4年11月改定版

保護者各位

杉妻小学校 PTA会長 佐藤 信治

ベルマーク運動

例年のベルマーク回収方法を次年度より改定して、より集計方法の簡素化を進めていきたいと考えております。各ご家庭での収集方法の変更をご協力お願いいたします。 まずは、ベルマークの基本的な仕組み等を説明します。

ベルマーク運動の仕組み

ベルマーク運動には2つの機能があります。ベルマークを財団に送ると1点が1円に換算され、自分たちの学校に必要な設備・教材が「協力会社」から購入できます。すると、その購入金額の10%が自動的にベルマーク財団へ寄付され、へき地学校、特別支援学校、災害被害校や海外への支援など教育援助活動に使われます。



運動の仕組みと流れ

- 1. 参加商品を購入
- 2. ベルマークを仕分け・集計
- 3. ベルマーク財団に送る
- 4. 協賛会社へ報告
- 5. 点数に応じた金額を参加団体(学校)の預金口座へ預け入れられます
- 6. 商品を注文
- 7. 協力会社に発注
- 8. 注文品を学校へ届けます
- 9. 注文品の代金の10%を参加団体(学校)が寄付し、援助活動資金になる
- 10. ベルマーク財団が教育環境改善への援助

ご家庭での作業手順

①集める



ベルマークの確認は年度ごとに配布する『ベルマーク一覧表』でお願いいたします。

脱退する協賛会社もありますので、集めたベルマ ークは1年以内に提出お願いいたします。



②切る



- ・ベルマークは枠にそって切り取ってください。
- ・集計時の時間短縮のため、あまりに大きく切り すぎると、再度切り取り等の作業が増えてしま いますのでお願いいたします。



・切りそこなっていても、半分以上かつ社名が残っていれば OK。ただし、ベルマーク番号(会社 ごと)や点数が切れていると集計に差し支えるので、ご注意ください。



・食品のベルマークは、一度洗ってからベルマークの仕分け作業をお願いします。 特に、砂糖・お菓子・袋麺・お惣菜類は包装紙に直接食品が触れているため、そ のままですと、手が汚れて作業がしにくいだけでなく、長時間保管されるため 大変不衛生ですのでご協力をお願いいたします。

③仕分る



ベルマークを番号ごとにまとめて袋詰めし、<u>ベルマーク番号</u>、<u>会社名、点数、枚数</u>などを明記してください。



分ける

ベルマーク番号が同じでも点数が違う場合があり、同じベルマーク番号と点数 で分ける。





例) <u>ベルマーク番号</u> 54 <u>会社名</u> キリンビバレッジ(株) <u>点数</u> 1点、3点



例) <u>ベルマーク番号</u> 07 <u>会社名</u> キューピー <u>点数</u> 1点、20点



数える

ベルマーク番号ごとに同じ点数で何枚あるか数える。

袋は何でもいいので、右記のように<u>ベルマーク番号、</u> <u>会社名、点数、枚数</u>がわかるように記入して入れてくだ さい。 番号: 54 会社: キリン 1点 × 18枚 3点 × 5枚

※袋は不要な袋(チラシ等で袋作成でも可)に記入し、同じ番号ごとに振分け

テトラパック回収方法



テトラパックのマークを確認の上、開いて、洗って、しっかり乾かして持参ください。

インクカートリッジ回収方法



ご家庭で使用済みのエプソン・キヤノン・ブラザー の純正カートリッジを回収しています。

ウェブベルマーク

ネットショッピング前のちょい寄りベルマークを集めることができます。まずは、ウェブベルマークで学校名を入力後、お買い物。

旅行・本・CD/DVD・美容・健康・コスメ・通販・家電・おもちゃ・フラワー他多数。

